



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**  
(Минсельхоз Алтайского края)

ул. Никитина, д. 90, г. Барнаул, 656043, <http://www.altagro22.ru>  
Тел. (3852) 65-82-01, 65-82-03, e-mail: [post@altagro22.ru](mailto:post@altagro22.ru)

*22.12.2020* № *26-03/01-ПА-6537*  
на № \_\_\_\_\_

Руководителю муниципально-  
го органа управления АПК (го-  
родского округа)  
Главному бухгалтеру

Телеграмма

Сообщаем, что заключение соглашений на предоставление субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, в 2021 году будет осуществляться между сельхозтоваропроизводителями края и Минсельхозом Алтайского края в подсистеме «Бюджетное планирование государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», далее - Электронный бюджет.

Соглашения по направлениям господдержки будут сформированы Минсельхозом Алтайского края в форме электронного документа в Электронном бюджете, а их подписание будет осуществляться только усиленной квалифицированной электронной подписью (ЭЦП), поэтому просим оказать содействие в оформлении и получении (если ЭЦП не оформлялась и продлении имеющихся ЭЦП) и обеспечить наличие ЭЦП у хозяйств вашего района. Напоминаем о том, что оформление и выдача сертификата квалифицированной электронной подписи осуществляется удостоверяющими центрами, получившими аккредитацию на соответствие требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Для того, чтобы хозяйству был оформлен доступ к работе в Электронном бюджете, необходимо заполнить и представить в Минсельхоз Алтайского края по адресу: г. Барнаул, ул. Никитина, 90, кабинет 211,212 в срок до 01.02.2021 г. следующие документы:

**а) для всех претендентов на получение субсидий:**

1. Заявку на регистрацию юридических лиц – получателей субсидий
2. Согласие на обработку персональных данных;

**б) для юридических лиц дополнительно:**

3. Приложение № 3.1 к Порядку формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса (заполняется только юридическими лицами в соответствии с выпиской ЕГРЮЛ).

Кроме того необходимо представить **заверенные копии** следующих документов:

ИНН руководителя, индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

СНИЛС руководителя, индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

**дополнительно для юридических лиц** заверенные копии приказа о назначении руководителя на должность, либо протокол общего собрания учредителей (участников).

В случае, если организация оформляет полномочия на работу в системе «Электронный бюджет» не на руководителя, а на лицо, имеющее право на основании выданной хозяйством доверенности подписать соглашение, необходимо документы, указанные в п.1-2 заполнять на доверенное лицо и вместе с пакетом документов передать заверенную хозяйством копию доверенности.

**Обращаем внимание, что владелец электронно-цифровой подписи и пользователь системы «Электронный бюджет» должны быть одним лицом.**

Заполнение документов, указанных в пунктах 1-3, будет происходить в ведомственной информационной системе ИС «РЕСПАК», во вкладке «Соглашения».

1. Юридическим и физическим лицам, являющимся получателями субсидий в текущем финансовом году, и планирующим получение государственной поддержки в 2021 году (за исключением тех, кому уже были предоставлены права доступа для работы в Электронном бюджете), **сформирован черновик Заявки на регистрацию физических (юридических) лиц-получателей субсидий в системе «Электронный бюджет».**

В первую очередь необходимо ознакомиться с инструкцией по заполнению документов для регистрации полномочий в Электронном бюджете (**ОБЯЗАТЕЛЬНО!!!**) (размещена в верхней части вкладки «Соглашения» ИС РЕСПАК и прилагается к телеграмме).

2. Напротив сформированной Заявки (в статусе – Черновик) необходимо нажать на кнопку «Действия», «Показать». Откроется карточка данных для заполнения Заявки. Нужно сверить все реквизиты и заполнить поля согласно вышеуказанной инструкции и сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) сайт <https://egrul.nalog.ru>.

3. После проверки и заполнения основных реквизитов с обязательным их сохранением, нужно заполнить и сохранить **дополнительные поля:**

код и наименование по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм (ОКОПФ);

почтовый индекс;

тип и наименование населенного пункта;

тип и наименование элемента улично-дорожной сети;

тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации;

наименование и код основного вида деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД);  
ИНН уполномоченного лица (руководителя);  
СНИЛС уполномоченного лица (руководителя);  
адрес электронной почты.

4. Скачать Бланк согласия на обработку персональных данных, заполнить его и подписать руководителем (либо лицом, на которое оформляется доступ в Электронный бюджет).

5. Загрузить сканированные копии указанных документов и согласия на обработку персональных данных.

В случае, если юридическим лицом оформляются полномочия на работу в Электронном бюджете не на руководителя, а на доверенное лицо, то дополнительно нужно загрузить в поле «Иные документы» сканированную копию доверенности, уполномочивающей доверенное лицо на подписание соглашения.

6. После завершения заполнения реквизитов и дополнительных данных необходимо скачать документ в формате PDF и проверить правильность заполненных данных в печатном варианте. В случае, если исправленные реквизиты не нашли отражение в печатном формате, необходимо еще раз сохранить реквизиты и переформировать соглашение. Если же замечаний нет, нажать кнопку «Согласовано СХП» и дождаться статуса «согласовано МСХ», именно после получения этого статуса документы можно распечатывать и представлять в Минсельхоз Алтайского края.

Телеграмму довести до сельхозтоваропроизводителей района, городского округа.

По возникающим вопросам обращаться: отдел бухгалтерского учета и отчетности:

Пузип Наталья Сергеевна - (3852) 65-82-17, Еремина Евгения - (3852) 35-45-39, Носарева Юлия Анатольевна - (3852) 35-45-29, Можар Екатерина Ивановна - (3852) 35-45-61.

**Убедительно просим не откладывать представление документов до конечного срока, а по мере подготовки направлять для регистрации прав пользователей в Электронном бюджете.**

Приложение 1. Инструкция по заполнению документов для регистрации полномочий в Электронном бюджете.

Приложение 2. Образец заполнения документов для юридических лиц.

Приложение 3. Образец заполнения документов для индивидуальных предпринимателей.

Министр

А.Н. Чеботаев

Пузип Наталья Сергеевна, (3852) 65-82-17

## **ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ПОЛЕЙ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ СИСТЕМЫ «ЭЛЕКТРОННЫЙ БЮДЖЕТ»**

### **А) Заполнение данных для заявки на регистрацию юридических лиц-получателей субсидии:**

1) по полю «Номер расчетного счета» указывать расчетный счет банка, на который планируется получение субсидии;

2) по полю «Адрес» необходимо указать юридический адрес (для юр. Лиц) и адрес по месту прописки (для ИП и ИП Глав К(Ф)Х). Для юридических лиц адрес должен совпадать с ЕГРЮЛ(ЕГРИП) даже по использованию строчных и заглавных букв.

3) по полю «Тип руководителя» наименование должности должно соответствовать ЕГРЮЛ, вместе с тем для ИП глав К(Ф)Х должность ставить Глава К(Ф)Х, для индивидуальных предпринимателей должность **Индивидуальный предприниматель**.

Обращаем внимание, что для индивидуальных предпринимателей полное наименование Индивидуальный предприниматель Иванов Иван Иванович, для ИП Глав К(Ф)Х полное наименование Индивидуальный предприниматель Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Иванов Иван Иванович. Поле «Сокращенное наименование организации» ИП и ИП Главам К(Ф)Х редактировать не нужно, это наименование не учитывается в печатном шаблоне заявки, т.е. в печатном шаблоне заявки это поле будет **ПУСТЫМ**;

4) код ОКТМО должен содержать 11 цифр;

5) дополнительные поля для указания адреса должны быть заполнены также с использованием строчных и заглавных букв Выписки ЕГРЮЛ;

**ЗАПОЛНЕННЫ ДОЛЖНЫ БЫТЬ ВСЕ ПОЛЯ.**

### **Б) Приложение № 3.1 к Порядку формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса (ИП Главами К(Ф)Х и ИП не заполняются):**

1) по полю «Наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД» указываются все дополнительные виды деятельности организации;

2) поле «Дата постановки организации на учет в налоговом органе» не путайте с датой государственной регистрации.

При выведении документов в формат PDF обратите внимание на то, что по полю Наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности по умолчанию стоит код 16-«частная собственность». В случае иной формы собственности просим сообщить по номеру телефона 8 (3852) 35-45-61, 8 (3852) 35-45-29.

### **В) Согласие на обработку персональных данных (шаблон необходимо скачать вверху диалогового окна и заполнить самим)**

Здесь заполняются личные данные руководителя (либо лица, действующего по доверенности), внизу ставится его подпись и расшифровка. Дату и печать хозяйства ставить не нужно.

Кроме того, обязательно вместе с заполненными документами направить до \_\_\_\_ в Минсельхоз Алтайского края кабинет 212 заверенные копии документов руководителя

1) ИНН руководителя;

2) СНИЛС руководителя;

3) Приказ о назначении руководителя на должность или протокол общего собрания учредителей (участников) (кроме ИП Глав К(Ф)Х и ИП)

4) Доверенность на лицо (в случае, если полномочия для работы в системе «Электронный бюджет» будут оформляться не на руководителя)

Документы распечатывать только на одной стороне листа (двухсторонняя печать не допускается).

**Очередной раз напоминаем, что соглашение в системе «Электронный бюджет» будет подписываться только усиленной квалифицированной электронной подписью (ЭЦП), поэтому позаботьтесь о ее наличии для Вашей организации**

Обращаем Ваше внимание, что все указанные Вами сведения о руководителе, его должности, полном, кратком наименовании хозяйства, видах деятельности и др. должны соответствовать выписке из ЕГРИП (ЕГРЮЛ), свою выписку можно скачать с сайта <https://egrul.nalog.ru>. Кроме того и в заявке, и в приложении 3.1. шрифт по заполняемому сведениям должен соответствовать шрифту выписки.



**ЗАЯВКА**  
**на регистрацию юридических лиц-получателей субсидий**

Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью Тест2
Сокращенное наименование	ООО Тест2
ИНН	222222222
КПП	232320000
Дата постановки организации на учет в налоговом органе	20.09.2020
ОГРН	1022202914942
Код и наименование по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм (ОКОПФ)	1 23 00 Общества с ограниченной ответственностью
Наименование субъекта Российской Федерации	АЛТАЙСКИЙ КРАЙ
Почтовый индекс	658596
Тип и наименование населенного пункта	СЕЛО ЮДИХА
Код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО)	01652485101
Тип и наименование элемента планировочной структуры	
Тип и наименование элемента улично-дорожной сети	УЛИЦА КУЗНЕЦОВА
Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации	ДОМ 59
<b>Банковские счета</b>	
Номер банковского счета	232323232323232323
БИК банка	044525593
Наименование банка	АО "АЛЬФА-БАНК" 2
Корреспондентский счет	13232121321313213121
<b>Виды деятельности</b>	
Код и наименование вида деятельности	01.11.1 Выращивание зерновых культур
<b>Информация об уполномоченном лице получателя субсидий</b>	
ФИО	Ефимов Григорий Дмитриевич
Наименование должности	Директор
Действует на основании	устава
ИНН	228222827002
СНИЛС	107-700-475-30
Контактный телефон	25-69-85   доб. номер
Адрес электронной почты	111111111111@yandex.ru



Полномочия			
Получение субсидий юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг от других юридических лиц или из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)			
Ввод данных	Просмотр	Согласование	Утверждение
<i>Добавить</i>	<i>Добавить</i>	<i>Добавить</i>	<i>Добавить</i>
Направление заявки на регистрацию уполномоченных лиц участника системы			
Ввод данных	Просмотр	Согласование	Утверждение
<i>Добавить</i>	<i>Добавить</i>	<i>Добавить</i>	<i>Добавить</i>

Сотрудник

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Директор

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

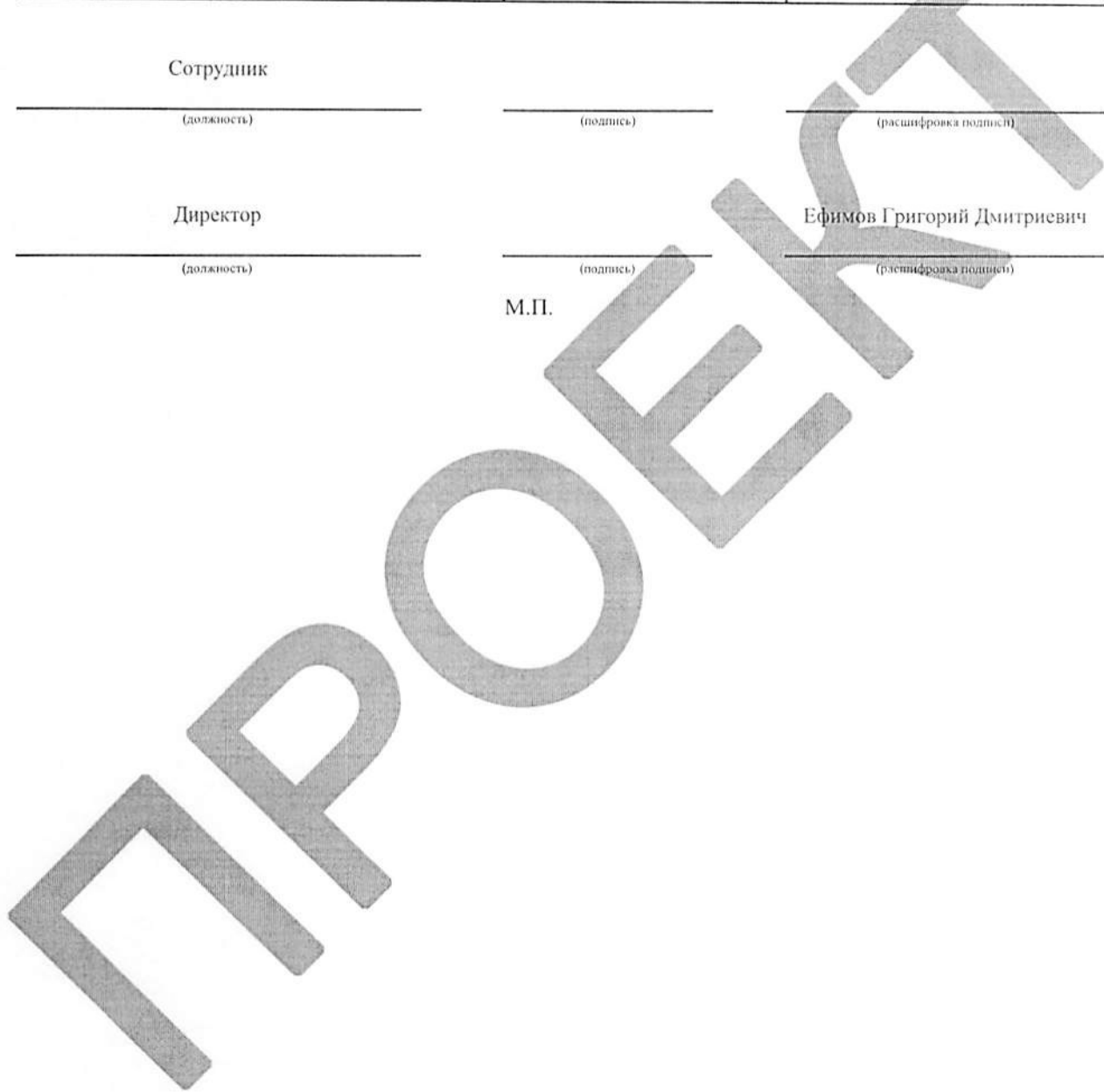
(подпись)

Ефимов Григорий Дмитриевич

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П.





Приложение N 3.1  
к Порядку формирования  
и ведения реестра участников  
бюджетного процесса, а также  
юридических лиц, не являющихся  
участниками бюджетного процесса,  
утвержденному приказом Министерства  
финансов Российской Федерации  
от 23 декабря 2014 г. N 163н

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ИНФОРМАЦИИ (РЕКВИЗИТОВ) ОБ ОРГАНИЗАЦИИ -  
ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ, НЕ ЯВЛЯЮЩЕМСЯ УЧАСТНИКОМ  
БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА, ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ)  
УЧРЕЖДЕНИЕМ, ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УНИТАРНЫМ  
ПРЕДПРИЯТИЕМ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОРПОРАЦИЕЙ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
КОМПАНИЕЙ, ПУБЛИЧНО-ПРАВОВОЙ КОМПАНИЕЙ, ВКЛЮЧАЕМОЙ  
В РЕЕСТР УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА, А ТАКЖЕ  
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ УЧАСТНИКАМИ  
БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА**

Наименование информации (реквизита)	Правила формирования информации (реквизита)
1	2
1. Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр)	
2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	1022202914942
3. Сведения о наименовании организации	
3.1. Полное наименование <1>	Общество с ограниченной ответственностью Тест2
3.2. Сокращенное наименование <1>	ООО Тест2
3.3. Фирменное наименование <1>	
3.4. Краткое наименование	
4. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет	
4.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	2222222222
4.2. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП)	232320000
4.3. Дата постановки на учет <1>	
5. Сведения о форме собственности и организационно-правовой форме организации	
5.1. Наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм <1>	1 23 00 Общества с ограниченной ответственностью
5.2. Наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности	16
6. Сведения о месте нахождения организации на территории Российской Федерации	658596, АЛТАЙСКИЙ КРАЙ, ТЮМЕНЦЕВСКИЙ РАЙОН, СЕЛО ЮДИХА, УЛИЦА КУЗНЕЦОВА, ДОМ 59
6.1. Наименование субъекта Российской Федерации <1>	АЛТАЙСКИЙ КРАЙ
6.2. Кодовое обозначение субъекта Российской Федерации <1>	22
6.3. Почтовый индекс <1>	658596
6.4. Тип и наименование населенного пункта <1>	СЕЛО ЮДИХА





6.5. Код территории публично-правового образования, в пределах которого находится организация, по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО)	01652485101
6.6. Тип и наименование элемента планировочной структуры <1>	
6.7. Тип и наименование элемента улично-дорожной сети <1>	
6.8. Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации <1>	
6.9. Код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения организации <1>	
7. Информация о видах деятельности организации	
7.1. Наименования и коды основных видов деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее - ОКВЭД) <3>	01.11.1 Выращивание зерновых культур
7.2. Наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД <3>	01.11.2 Выращивание зернобобовых культур 01.11.3 Выращивание семян масличных культур 01.61 Предоставление услуг в области растениеводства
8. Информация о руководителе организации (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица)	
8.1. Фамилия <1>	Ефимов
8.2. Имя <1>	Григорий
8.3. Отчество <1>	Дмитриевич
8.4. Наименование должности <1>	Директор
8.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) <1>, <4>	228222827002
8.6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) <5>	107-700-475-30
9. Сведения о бюджете	
9.1. Наименование и код уровня бюджета <5>	"00 - не определен"
10. Дата прекращения деятельности юридического лица <1>	
11. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальных органах Федерального казначейства (финансовых органах субъектов Российской Федерации, финансовых органах муниципальных образований)	
11.1. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства:	
а) полное наименование территориального органа Федерального казначейства <6>	
б) код по Сводному реестру территориального органа Федерального казначейства <7>	
в) код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета	
г) виды лицевых счетов	
д) номера лицевых счетов	
е) наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО	
11.2. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в финансовом органе субъекта Российской Федерации (финансовом органе муниципального образования)	



а) полное наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования) <6>	
б) код по Сводному реестру финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования) <7>	
в) виды лицевых счетов	
г) номера лицевых счетов	
12. Тип организации	
12.1. Наименование и код типа организации <8>	20 - иные юридические лица, иные неучастники бюджетного процесса
13. Основание для включения организации в Сводный реестр	
13.1. Реквизит государственного (муниципального) контракта, контракта, договора, соглашения	
13.2. Код по Сводному реестру организации, заключившей государственный (муниципальный) контракт, контракт, договор, соглашение с иным неучастником бюджетного процесса, иным юридическим лицом	
14. Сведения о юридических лицах, предоставляющих информацию об ином неучастнике бюджетного процесса для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком	
14.1. Полное наименование и код по Сводному реестру юридического лица, предоставляющего информацию об ином неучастнике бюджетного процесса для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком <10>	
15. Информация о процедуре реорганизации (ликвидации) в отношении организации, изменении подведомственности, типа учреждения, уровня бюджета организации (далее - специальные мероприятия)	
15.1. Наименование специального мероприятия в отношении организации (заполняется, в случае если в отношении организации осуществляется проведение специальных мероприятий)	
15.2. Сведения о присвоенном уникальном номере реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия	
16. Полномочия организации <9>	
16.1. Дата начала и окончания действия полномочий организации	
16.2. Информация о полномочиях организации, предусмотренная законодательством Российской Федерации	

**ЗАЯВКА  
на регистрацию юридических лиц-получателей субсидий**

Полное наименование	Индивидуальный предприниматель Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Иванов Иван Иванович		
Сокращенное наименование			
ИНН	233015434400		
КПП	—		
Дата постановки организации на учет в налоговом органе	11.02.2009		
ОГРН	304223505500015		
Код и наименование по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм (ОКОПФ)	5 01 01 Главы крестьянских (фермерских) хозяйств		
Наименование субъекта Российской Федерации	Алтайский край		
Почтовый индекс	659448		
Тип и наименование населенного пункта	с. Еланда		
Код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО)	01652220101		
Тип и наименование элемента планировочной структуры			
Тип и наименование элемента улично-дорожной сети	ул. Коммунаров		
Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации	5		
<b>Банковские счета</b>			
Номер банковского счета	40702000000000031304		
БИК банка	040173604		
Наименование банка	АЛТАЙСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8644 ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ»		
Корреспондентский счет	30101810200000000604		
<b>Виды деятельности</b>			
Код и наименование вида деятельности	01.11.1 Выращивание зерновых культур		
<b>Информация об уполномоченном лице получателя субсидий</b>			
ФИО	Иванов Иван Иванович		
Наименование должности	Глава К(Ф)Х		
Действует на основании	Свидетельства о государственной регистрации		
ИНН	233015434400		
СНИЛС	058-419-983-22		
Контактный телефон	905 950 8298	доб. номер	(3852) 35 0 30

Адрес электронной почты	njr@mail.ru
-------------------------	-------------

Полномочия			
<b>Получение субсидий юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг от других юридических лиц или из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)</b>			
Ввод данных	Просмотр	Согласование	Утверждение
<i>Добавить</i>	<i>Добавить</i>	<i>Добавить</i>	<i>Добавить</i>
<b>Направление заявки на регистрацию уполномоченных лиц участника системы</b>			
Ввод данных	Просмотр	Согласование	Утверждение
<i>Добавить</i>	<i>Добавить</i>	<i>Добавить</i>	<i>Добавить</i>

Сотрудник

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Глава К(Ф)Х  
(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Иванов И.И.

ОБРАЗОК