МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Минсельхоз Алтайского края)

ул. Никитина, д. 90, г. Барнаул, 656043, http://www.altagro22.ru
Тел. (3852) 65-82-01, 65-82-03, e-mail: post@altagro22.ru

07.03.2023 № 26-02/01-ПА-1175
на № _____

Главе района

Руководителю муниципального органа управления сельским хозяйством

Руководителю сельскохозяйственного предприятия

В целях реализации Постановления Правительства Алтайского края от 06.05.2020 № 205 «Об утверждении порядка предоставления из краевого бюджета субсидий на стимулирование увеличения производства масличных культур» (далее - Порядок) уведомляем **о проведении с 7 марта 2023 года по 16 марта 2023 года отбора заявок получателей субсидий** на стимулирование увеличения производства масличных культур **(семян рапса и соевых бобов)**.

Субсидия предоставляется по ставке на 1 тонну планируемого прироста объема производства масличных культур в 2023 году по отношению к среднему значению за пять предшествующих лет. Размер субсидии не может превышать суммы понесенных затрат на приобретение семян, минеральных удобрений, химических средств защиты растений, планируемых к использованную в текущем году при возделывании масличных культур (без учета налога на добавленную стоимость, а для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость).

Результатом предоставления субсидии является прирост объема производства масличных культур в 2023 году по отношению к среднему значению за пять предшествующих лет (тонн).

В текущем году в связи с тем, что заявки предоставляются до завершения сева в период проведения отбора заявок заполняются план сортосмены и сортообновления, в которой с учетом планируемой хозяйством нормы высева семян, включенных в Госреестр сортов и гибридов и соответствующих ГОСТу Р 52325-2005, рассчитывается планируемая посевная площадь, с которой ожидается получение планируемого валового сбора в текущем году для расчета прироста. По итогам проведения уборочной кампании, но не позднее 1 ноября 2023 года, дополнительно заполняется и предоставляется в отдел земледелия Минсельхоза Алтайского края на бумажном носителе сведения о фактическом сборе урожая

сельскохозяйственных культур за текущий год. План сортосмены и сортообновления заполняется хозяйством и заверяется в филиале ФГБУ «Россельхозцентр» по Алтайскому краю и Республике Алтай.

!!!ВНИМАНИЕ!!! В случае уменьшения в текущем году фактического валового сбора рапса и сои по сравнению с плановым субсидии, полученные в текущем году, подлежат возврату (пропорционально данному уменьшению). !!!ВНИМАНИЕ!!!

Заявления и документы необходимо предоставлять в Министерство по адресу: 656043, г. Барнаул, ул. Никитина, д. 90, каб. 102. Документы принимаются в рабочие дни с понедельника по четверг с 8:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00, в пятницу с 8:00 до 13:00 и с 14:00 до 16:00.

Отдел Министерства, ответственный за прием заявлений и документов:

отдел земледелия – (3852) 354351, 659021

Формирование документов для получения субсидии осуществляется с помощью информационной системы **АИС РЕСПАК** по адресу в Интернете https://respak.altagro22.ru/. Инструкция по работе с системой размещена на главной странице АИС РЕСПАК. По вопросам обеспечения доступа к личному кабинету следует обращаться в отдел развития и управления информационными ресурсами по телефону: 35-44-63 (Нестеренко Алексей Сергеевич).

I. Получатели субсидий должны удовлетворять следующим требованиям:

категория получателей субсидий - обязующиеся достигнуть результатов использования субсидий, установленных в соглашении, заключаемом с Министерством, и представившие отчетность о финансово-экономическом состоянии (в том числе сведения о выручке) по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством, и в определенные ими сроки (далее - "заявители", "участники отбора", "получатели субсидии"):

сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство масличных культур, их первичную и последующую (промышленную) переработку, а также организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку масличных культур и (или) их реализацию;

обеспечить (за исключением участников, зарегистрированных после 1 октября предшествующего года) в предшествующем году подтвержденный документами среднемесячный уровень оплаты труда одного работника списочного состава (среднемесячный размер выплат одному члену сельскохозяйственного производственного кооператива за его личное трудовое участие) не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством на конец соответствующего периода и увеличенного на районный коэффициент;

на указанную в абзаце первом пункта 2.4 Порядка дату, по состоянию на которую сформированы сведения Федеральной налоговой службы, не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате;

на дату представления документов, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка, сельскохозяйственные товаропроизводители:

должны осуществлять деятельность по производству масличных культур;

не должны иметь просроченную задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Алтайским краем;

не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не должны получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

наличие факта уплаты участником отбора налогов и иных обязательных платежей в краевой бюджет, обязанность уплаты которых наступила в соответствии с действующим законодательством в текущем году (для участников отбора не юридических лиц – при наличии), подтверждаемый уведомлением об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов в текущем году и платежными поручениями об их уплате (для участников отбора не юридических лиц – при наличии);

наличие среднесписочной численности (не менее 1 трудоустроенного на постоянную работу работника) у участника отбора – юридического лица в текущем году (за период с начала года, включая месяц, предшествующий месяцу предоставления документов на получение субсидии, предусмотренные в пункте 2.3 Порядка;

Кроме того, на дату представления документов для участия в отборе заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя. При этом в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

Субсидии предоставляются заявителям с учетом следующих условий:

а) осуществление получателем средств деятельности по производству масличных культур;

б) достижение в финансовом году предоставления субсидии (далее - отчетный финансовый год) значения результата использования субсидии в соответствии с заключенным между Министерством и получателем средств соглашением;

в) использование при производстве масличных культур семян, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, а сортовые и посевные качества соответствуют ГОСТу Р 52325-2005;

г) внесение используемых при производстве масличных культур удобрений, включенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации (далее - "удобрения"). При этом занятая посевами конкретной субсидируемой сельскохозяйственной культуры площадь, на которой были внесены соответствующие удобрения, должна составлять не менее 10% общей посевной площади, занятой данной культурой.

В случае невыполнения условий, предусмотренных пунктом «в» и пунктом «г», субсидия на конкурентную культуру не предоставляется.

II. Порядок работы по формированию пакета документов.

Формирование пакета документов на получение субсидий производится в автоматизированной информационной системе (АИС «РЕСПАК»)

Необходимо заполнить размещенные во вкладке «Отчетность» следующие отчетные формы:

1) Данные об общей посевной площади прошлого года и количестве членов К(Ф)Х;

2) 1-ЗП МСХ АК или Форма «2-ЗП МСХ АК» за 2022 год и за 2023 год;

3) ПЛАН ПРИМЕНЕНИЯ УДОБРЕНИЙ (при возделывании масличных культур) 2023 год (субсидия соя, рапс);

4) ПЛАН ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ХИМИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ЗАЩИТЫ РАСТЕНИЙ на 2023 (субсидия рапс, соя);

5) ПЛАН СОРТОСМЕНЫ И СОРТООБНОВЛЕНИЯ (при возделывании масличных культур) в 2023 году (субсидия соя, рапс);

6) Сведения о планируемом сборе урожая масличных культур в текущем году и средний показатель валового сбора масличных культур за 5 лет.

После заполнения форм отчетности будет доступно **формирование заявки** на получение субсидии. Во вкладке «Заявки» необходимо выбрать вид субсидии и нажать кнопку «Создать заявку». В заявке придут заполненные ранее формы отчетности и результат расчета суммы субсидии. Получателю субсидии необходимо еще раз убедиться в правильности заполнения форм, начислении суммы субсидии. Если все верно – заявка отправляется в Минсельхоз на автоматическую проверку, после чего станет доступен комплект документов для печати. Просим распечатывать все пришедшие формы, даже если они с нулями, так как они обязательны к представлению в соответствии с порядком.

Если сельхозтоваропроизводителем при формировании заявки выявлены ошибки в заполнении форм отчетности, необходимо заново корректно заполнить формы отчетности и переформировать заявку на субсидию. Для этого необходимо связаться со специалистом Минсельхоза, ответственным за прием документов по данной субсидии, чтобы специалист изменил статус Заявки на «Новая».

III. Перечень документов для предоставления в Минсельхоз

заявление на предоставление субсидий, содержащее в том числе согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о нем, о подаваемой им заявке,

иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

расчет размера субсидии, причитающейся получателю;

сведения о численности и заработной плате работников (доходах членов сельскохозяйственных производственных кооперативов) за предшествующий год. При этом участник отбора, среднесписочная численность работников которого в предшествующем году составила дробную величину, отличается от данных, представленных им в соответствующую инспекцию Федеральной налоговой службы, не более чем на 1 (единицу), вправе для уточнения указанных сведений представить расчет по страховым взносам по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой, и сведения о страховом стаже застрахованных лиц по форме, утвержденной Пенсионным фондом Российской Федерации

сведения о численности работников в текущем году (за период с начала года, включая месяц, предшествующий месяцу предоставления документов на получение субсидии) – для участника отбора – юридического лица;

Уточненная среднесписочная численность работников **в виде нецелого числа** в формах № 1-ЗП МСХ АК и № 2-ЗП МСХ АК отражается с 3 знаками после запятой;

по утвержденной форме приказом ФНС России от 02.11.2022 № ЕД-7-8/1047@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховым взносам в электронной форме» копию уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов в текущем году с отметкой о принятии со стороны налогового органа (для участников отбора не юридических лиц – при наличии) и заверенные участником отбора копии платежных поручений, подтверждающих уплату исчисленных сумм налогов, авансовых платежей по налогам, сборам, страховым взносам (для участников отбора не юридических лиц – при наличии).»;паспорт землепользования (при наличии);

паспорт землепользования (при наличии);

план применения удобрений;

план использования химических средств защиты растений;

план сортосмены и сортообновления, заверенные филиалом ФГБУ «Россельхозцентр» по Алтайскому краю и Республике Алтай;

сведения о планируемом сборе урожая масличных культур в 2023 году. При этом если документы представляются в Министерство до завершения уборки масличных культур, то после завершения уборки, но не позднее 1 ноября текущего года, дополнительно представляются сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур за 2023 год);

заверенные участником отбора копии:

сертификатов соответствия и (или) протоколов испытаний семян масличных культур;

договоров купли-продажи (поставки), счетов-фактур (при наличии), товарно-транспортных накладных или иных документов о передаче товара, платежных поручений, подтверждающих приобретение и оплату семян, минеральных удобрений, химических средств защиты растений, планируемых к использованию в текущем году при возделывании масличных культур.

полистно заверенные (печать, подпись) сельхозтоваропроизводителем копии:

- форма № 29-СХ или № 2-фермер за 2023 год (после завершения уборки, но не позднее 1 ноября 2023 года);

- формы № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» (сводная за 2022 год с приложением помесячного реестра или форма помесячно, и за 2023 год) или форма №- ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого

предприятия» за 2022 год и за 2023 год или № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия за 2022 год и за 2023 год».

Получатели субсидии, не представляющие в органы статистики отчетность о численности и заработной плате (К(Ф)Х и индивидуальные предприниматели) представляют в Минсельхоз заверенные получателем субсидии копии за 2022 год:

«Расчета по страховым взносам» (титульный лист, приложение 1 к разделу 1 (подраздел 1.1 «Расчет сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование», подраздел 1.2 «Расчет сумм страховых взносов на обязательное медицинское страхование», подраздел 1.3 – при необходимости), приложение 2 к разделу 1 «Расчет сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» или формы 4-ФСС «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения».

СПК представляют формы «Расчета по страховым вносам» в дополнение к статистической отчетности.

В связи с предоставлением перечисленных форм отчетности предупреждаем работодателей об ответственности за использование персонифицированных сведений работников.

ВНИМАНИЕ:

По собственной инициативе участник отбора может представить справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденную Федеральной налоговой службой, выданную по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления документов для участия в отборе. В случае если указанная справка не представлена заявителем по собственной инициативе, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает у Федеральной налоговой службы соответствующие сведения, сформированные по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления документов для участия в отборе. а также срока, предусмотренного в абзаце втором пункта 2.5 настоящего порядка.

По собственной инициативе участник отбора может представить сведения (выписку) из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) или из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), сформированные по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления документов для участия в отборе. В случае если указанные сведения (выписка) не представлены заявителем по собственной инициативе, Министерство в течение срока рассмотрения документов, установленного в абзаце втором пункта 2.5 настоящего порядка, запрашивает соответствующие сведения в режиме реального времени с использованием Интернет-сервиса, размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

IV. Требования к оформлению пакетов документов

Получатели субсидий **представляют пакет** документов на получение субсидии в распечатанном виде **в двух экземплярах, сброшюрованных согласно описи.**

Каждый пакет должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью (при наличии) и подписью получателя субсидии. В документах для печати обязательны Ф.И.О. и номер телефона (стационарный и сотовый) исполнителя.

В пакет не подшиваются указанные в перечне копии документов.

Министр С.А. Межин

Кудашкин Алексей Сергеевич
659021